

SATUAN ACARA PERKULIAHAN
MATA KULIAH : "PENGELOLAAN PROYEK SISTEM INFORMASI"
JURUSAN SISTEM INFORMASI
PTA 2006 / 2007

Pertemuan ke	Pokok Bahasan dan TIU	Sub Pokok Bahasan dan TIK	Teknik Pembelajaran	Media Pembelajaran	Tugas	Ref.
1	<p>Pendahuluan (Gambaran Umum Pengelolaan Proyek Sistem Informasi).</p> <p>TIU Memahami secara umum komponen dan fase yang dibutuhkan dalam Pengelolaan Proyek</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ruang Lingkup Mata Kuliah Definisi Proyek. Mengapa suatu proyek dikatakan gagal/berhasil. Tiga faktor yang menentukan berhasil/gagalnya suatu proyek : <ul style="list-style-type: none"> - Metodologi Manajemen Proyek yg terdiri dari 7 fase : Definisi, Analisis, Desain, Pemrograman, Sistem Tes, Penerimaan tes dan Operasi/Implementasi. - Metode praktis terdiri dari : Estimasi, Penjadwalan, Prototyping, Pembangunan Aplikasi, Perencanaan dan Kontroling dengan Komputer. - Orang yang terdiri dari : Organisasi, susunan, kepegawaian. ▪ Sasaran Mengetahui komponen dan fase yang ada dalam proyek Sistem Informasi. ▪ Tujuan Dapat menjelaskan komponen dan fase yang ada dalam proyek Sistem Informasi. ▪ Kompetensi Lulusan Mampu melaksanakan proyek Sistem Informasi. <p>TIK Mahasiswa dapat :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Memahami Konsep/Definisi Proyek. <input type="checkbox"/> Mengetahui permasalahan yg menyebabkan suatu proyek gagal/berhasil. <input type="checkbox"/> Mengetahui 7 fase penting dalam Metodologi 	Kuliah mimbar	OHT, papan tulis	<p>Membuat karya tulis tentang pengelolaan proyek dari studi kasus yang akan dibahas pada pertemuan ke 14</p> <p>(Tugas kelompok – waktu 12 minggu)</p>	Buku Ajar

	Sistem Informasi.	<p>Proyek Manajemen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ Mengetahui hal-hal dalam metode praktis. ❑ Mengetahui sumber daya manusia yang diperlukan dalam proyek yang meliputi organisasi dan susunan kepegawaian. 				
2	<p>Metodologi Manajemen Proyek (Fase 1/ Definisi).</p> <p>TIU Memahami masalah user dan aspek manajemen dari perencanaan proyek.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 7 fase dari proyek software. ▪ Memahami masalah pemakai akhir/user (fase 1) <ul style="list-style-type: none"> - Requirments Document/RD (Memahami apa yang diperlukan oleh user). - Go / No Go Decision (Melaksanakan/Tidak melaksanakan proyek). - Proposal ▪ Project Planning (Perencanaan Proyek). <ul style="list-style-type: none"> - Preliminary Project Plan (PPP). - Work Breakdown Structures (WBS) - Network Diagram - Calculating Project Cost - Project Schedule - PPP Outline <p>TIK Mahasiswa dapat :</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ Menyebutkan dan menerangkan aktivitas setiap fase dari proyek software tersebut. ❑ Menyebutkan dan menerangkan 3 aktivitas utama dari fase 1 ❑ Menyebutkan dan menerangkan 16 bagian dari RD ❑ Menyebutkan dan menerangkan hal-hal yang harus diperhatikan (Studi Kelayakan dan Manajemen Risiko) untuk menentukan apakah suatu proyek dapat atau tidak dilaksanakan. ❑ Membuat suatu perencanaan proyek. 	Kuliah mimbar	OHT, papan tulis		Bab 1, 2, 3
3	<p>Metodologi Manajemen Proyek (Fase 1/Definisi).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Proposal ▪ 2 fase Proyek software proposal <ul style="list-style-type: none"> - Analisa Proposal - Pembuatan Proposal 	Kuliah mimbar	OHT, papan tulis	Membuat proposal proyek system	Bab 4, 5

	<p>TIU Memahami secara umum 3 tujuan utama dari proposal, serta cara bernegosiasi dan item-item yang diperlukan di kontrak.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menulis Proposal ▪ Informal Proposal ▪ Persetujuan Internal Proposal ▪ Presentasi Proposal ▪ Negosiasi dan Kontrak ▪ Negosiasi <ul style="list-style-type: none"> - Ilmu Pengetahuan dan Seni Bernegosiasi - 3 Item penting yang perlu dinegosiasikan dalam proyek software ▪ Kontrak <ul style="list-style-type: none"> - Term dan kondisi - Kontrak harga tetap (Fixed Price / FP) - Kontrak biaya tambahan (Cost Plus /CP) <p>TIK Mahasiswa dapat :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Menyebutkan dan menerangkan tujuan dari suatu proposal. <input type="checkbox"/> Menyebutkan dan menerangkan fase analisa proposal dan pembuatan proposal <input type="checkbox"/> Menyebutkan dan menerangkan cara menulis proposal yang didasari dengan outline proposal yang terdiri dari 2 bagian. <input type="checkbox"/> Menyebutkan dan menerangkan apa yang dimaksud dengan informal proposal <input type="checkbox"/> Menyebutkan dan menerangkan apa saja yang diperlukan untuk presentasi <input type="checkbox"/> Menyebutkan dan menerangkan cara bernegosiasi untuk proyek software khususnya item-item harga, waktu dan fungsinya. <input type="checkbox"/> mengetahui 3 item penting yang perlu dinegosiasikan dan juga tercantum dalam kontrak proyek software <input type="checkbox"/> Membedakan antara FP dan CP kontrak 			<p>Informasi</p> <p>(Tugas kelompok – waktu 2 Minggu)</p>	
4	<p>Metodologi Manajemen Proyek (Fase 2/Analisis).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pendahuluan ▪ Analisa alur data Yourdon / Metode peta Bubble ▪ Spesifikasi fungsi (Functional Specifications / FS) ▪ Penulisan teknis untuk pembaca non teknis 	Kuliah mimbar	OHT, papan tulis		Bab 6

	<p>TIU Memahami cara dan hal penting yang akan dicapai dalam menganalisa suatu proyek software</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ CASE Software tools untuk menganalisa <p>TIK Mahasiswa dapat :</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ Menjelaskan bahwa aktivitas utama dari fase ini akan menghasilkan suatu dokumen dari sistem yang disebut FS. ❑ Membuat FS dari suatu proyek. ❑ Menggunakan tools software untuk menggambarkan data flow diagram atau entity relationship diagram. 				
5	<p>Metodologi Manajemen Proyek (Fase 3/ Desain).</p> <p>TIU Memahami 2 aktivitas utama dari fase desain yang</p>	<p>Sistem Desain :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pendahuluan ▪ Struktur desain (Top Down / Bottom Up) ▪ Desain Top Level ▪ Desain siap pakai (Desain Walk Throughs) ▪ Desain Medium Level ▪ Desain Kamus ▪ Struktur Modul ▪ Desain File ▪ RDBMS ▪ Proses Desain ▪ Dokumentasi Teknis ▪ Desain Waktu ▪ Outline Spesifikasi Desain ▪ Desain Testing <p>Penerimaan Tes (Acceptance Test Plan / ATP)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pendahuluan ▪ Periode percobaan (Trial Period) ▪ Solusi ▪ Tabel Tes / Metode Tes ▪ Menulis Hasil Tes <p>TIK Mahasiswa dapat :</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ Menyebutkan dan menerangkan tujuan dari fase desain 	Kuliah mimbar	OHT, papan tulis		Bab 7, 8

	terdiri dari sistem desain dan Acceptance Test Plan (ATP).	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Menyebutkan dan menerangkan apa yang dimaksud dengan struktur desain, desain top level, siap pakai, medium level, desain kamus, struktur modul, dan desain file. <input type="checkbox"/> Menyebutkan dan menerangkan keuntungan dan kerugian menggunakan RDBMS. <input type="checkbox"/> Membuat spesifikasi desain untuk suatu proyek. <input type="checkbox"/> Menyebutkan dan menerangkan tujuan dilakukannya penerimaan tes suatu proyek software. <input type="checkbox"/> Menyebutkan dan menerangkan keuntungan dan kerugian dari periode percobaan sebagai metode penerimaan. 				
6	<p>Metodologi Manajemen Proyek (Fase 4 / Programing).</p> <p>TIU Memahami langkah-langkah pemrograman dan programming CASE tools.</p>	<p>Programing :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pendahuluan ▪ Langkah-langkah pemrograman : Perencanaan integrasi, Mendesain modul, desain modul siap pakai, Bagaimana mengetes modul, Kode setiap modul, Mengetes modul, mengetes level terendah dari integrasi. Menyimpan semua hasil tes dan user dokumentasi. ▪ Programing CASE tools : Programming language, Language Sensitive Editor (LSE), Debugger, Code Management System (CMS), Module Management System (MMS), Test Manager (TM). <p>TIK Mahasiswa dapat :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Menyebutkan dan menerangkan arti setiap langkah dalam pemrograman (9 langkah). <input type="checkbox"/> Menyebutkan dan menerangkan programming CASE tools. 	Kuliah mimbar	OHT, papan tulis		Bab 9
7	Metode Praktis (Estimasi).	<p>Estimasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pendahuluan. ▪ Teknik estimasi. ▪ Estimasi fase analisa. ▪ Rasio. 	Kuliah mimbar	OHT, papan tulis		Bab 13

	<p>TIU Memahami proses untuk melakukan estimasi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Proses estimasi. <p>TIK Mahasiswa dapat :</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ Menyebutkan dan menerangkan 3 teknik utama estimasi. ❑ Menyebutkan dan menerangkan 2 cara menggunakan rasio. 				
8	<p>Metode Praktis (Penjadwalan).</p> <p>TIU Mampu melakukan penjadwalan dari suatu proyek.</p>	<p>Penjadwalan :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pendahuluan. ▪ Peta PERT. ▪ Distribusi sumber. ▪ Tiga batasan. ▪ Penjadwalan/Gantt Chart. ▪ Fokus pada critical path. <p>TIK Mahasiswa dapat :</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ Menggambarkan peta PERT dan mengerti yang dimaksud dengan titik kritis dan aktivitas dummy. ❑ Menyebutkan dan menerangkan pendistribusian orang/non orang. ❑ Menyebutkan dan menerangkan apa yang dimaksud dengan 3 batasan. ❑ Menggambar Gantt chart dari suatu proyek. 	Kuliah mimbar	OHT, papan tulis		Bab 14
9	<p>Metode Praktis (Prototipe).</p> <p>TIU Memahami pembangunan prototipe software</p>	<p>Prototipe :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pendahuluan. ▪ Metode Prototipe. ▪ Software untuk prototipe. ▪ Bagaimana metode prototipe sesuai dengan 7 fase yang ada. <p>TIK Mahasiswa dapat :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Menyebutkan dan menerangkan 6 langkah pembangunan prototipe. 	Kuliah mimbar	OHT, papan tulis		Bab 15

	sistem.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mengerti apa yang harus disediakan oleh paket software prototipe yang baik (ada 7 hal). ▪ Menyebutkan dan menerangkan bagaimana/dimana metode prototipe sesuai dengan 7 fase yang ada. 				
10	<p>Orang (Organisasi).</p> <p>TIU Memahami tugas masing-masing dari tim proyek.</p>	<p>Organisasi :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pendahuluan. ▪ Mengorganisasi tim proyek. ▪ Tugas proyek manajer (PM). ▪ Tugas pimpinan proyek (PL). ▪ Memiliki beberapa tugas. ▪ Menjalankan beberapa proyek pada saat yang sama. ▪ Tugas programmer. ▪ Tanggung jawab PM, PL dan programmer. ▪ Tugas manajer fungsional (FM). ▪ Tugas pemakai akhir/user. <p>TIK Mahasiswa dapat :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Membuat organisasi tim proyek. <input type="checkbox"/> Menyebutkan dan menerangkan 3 tugas utama PM dan mengetahui tugas yang paling penting. <input type="checkbox"/> Menyebutkan dan menerangkan tugas PM dan PL untuk setiap fase dari 7 fase yang ada. <input type="checkbox"/> Menyebutkan dan menerangkan tugas dari programmer dan pemakai akhir. 	Kuliah mimbar	OHT, papan tulis		Bab 18
11	<p>Orang (Susunan Kepegawaian).</p> <p>TIU Memahami bagaimana</p>	<p>Susunan kepegawaian :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pendahuluan. ▪ Memilih anggota tim proyek. ▪ Kepribadian. ▪ Memberikan tugas perorangan. ▪ Memotivasi orang. <p>TIK Mahasiswa dapat :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Mengetahui siapa yang memilih PM, PL dan 	Kuliah mimbar	OHT, papan tulis		Bab 19

	menempatkan orang yang tepat pada tugas yang tepat.	programmer dan kapan. <input type="checkbox"/> Mengetahui kemampuan yang baik dari seorang PM, PL dan programmer.				
12.	Orang (Pengontrolan Proyek Dengan Monitoring). TIU Memahami langkah-langkah pengontrolan proyek.	Pengontrolan Proyek dengan Monitoring : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pendahuluan. ▪ Monitoring proyek. ▪ Penemuan dan pemecahan masalah. ▪ Penemuan dan pemecahan masalah (sebelum masalah muncul). ▪ Penemuan dan pemecahan masalah selama pembuatan. ▪ Penemuan dan pemecahan masalah menjelang akhir proyek. TIK Mahasiswa dapat : <input type="checkbox"/> Menyebutkan dan menerangkan 3 aktivitas yang termasuk dalam pengontrolan proyek. <input type="checkbox"/> Menyebutkan dan menerangkan bagaimana PM dan PL melakukan monitoring proyek. <input type="checkbox"/> Menyebutkan dan menerangkan bagaimana pemakai akhir melakukan monitoring proyek.	Kuliah mimbar	OHT, papan tulis		Bab 20
13	Orang (Pengontrolan Proyek Dengan Pertemuan, Tinjauan dan Laporan). TIU Memahami proses pengontrolan melalui komunikasi antar tim proyek dengan pertemuan dan	Pengontrolan proyek dengan pertemuan, tinjauan dan laporan : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pendahuluan. ▪ Status pertemuan. ▪ Status laporan. ▪ Tinjauan pertemuan. ▪ Pertemuan khusus pada saat tertentu. TIK Mahasiswa mampu : <input type="checkbox"/> Mengetahui jenis-jenis pertemuan dari suatu proyek. <input type="checkbox"/> Menyebutkan dan menerangkan pembagian sesi status pertemuan dari proyek kecil sampai besar. <input type="checkbox"/> Menyebutkan dan menerangkan masalah utama	Kuliah mimbar	OHT, papan tulis		Bab 21

	laporan.	serta solusinya dari status laporan. <input type="checkbox"/> Menyebutkan dan menerangkan yang dimaksud dengan tinjauan teknis dan tinjauan manajemen.				
14	Studi Kasus. TIU Mampu melaksanakan pengelolaan proyek sistem informasi.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Amalgamated project atau contoh studi kasus lain TIK Mahasiswa mampu : <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Melaksanakan proyek Sistem Informasi. 	Kuliah mimbar	OHT, papan tulis	Membahas karya tulis yang dibuat (tugas kelompok).	Appendix A

Daftar Referensi

Rakos, John J., **Software Project Management For Small To Medium Size Projects**, Prentice Hall, Englewood Cliffs, New Jersey 07632, 1990.